

ZARZĄDZENIE NR 7/2016
DYREKTORA ZARZĄDU LOKALI MIEJSKICH
z dnia 9 maja 2016 r.

w sprawie zasad składania i analizowania oświadczeń o prowadzeniu działalności gospodarczej, dodatkowym zatrudnieniu lub innej działalności zarobkowej.

Na podstawie art. 30 i 31 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz.U. z 2014 r., poz. 1202 z późn. zm.) oraz § 9 ust. 2 pkt. 4 zarządzenia Nr 3260/VII/16 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 31 marca 2016 r. w sprawie zatwierdzenia regulaminu organizacyjnego jednostki budżetowej o nazwie Zarząd Lokali Miejskich

zarządzam, co następuje:

§ 1. 1. Pracownik Zarządu Lokali Miejskich, zatrudniony na stanowisku urzędniczym, w tym na kierowniczym stanowisku urzędniczym, składa oświadczenie o prowadzeniu działalności gospodarczej, dodatkowym zatrudnieniu lub innej działalności zarobkowej, zwane dalej oświadczeniem, według wzoru stanowiącego załącznik do zarządzenia.

2. Pracownik zobowiązany jest złożyć oświadczenie w terminie 30 dni od dnia:

- 1) zatrudnienia, podjęcia działalności gospodarczej lub innej działalności zarobkowej, albo zmiany jej charakteru;
- 2) wejścia w życie niniejszego zarządzenia.

§ 2. 1. Pracownik składa oświadczenie Dyrektorowi Zarządu Lokali Miejskich, który dokonuje analizy danych.

2. Celem analizy jest sprawdzenie przestrzegania przez pracownika zakazów określonych w art. 30 ust 1 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych.

3. Dyrektor lub osoba przez niego upoważniona ma prawo kontroli informacji zawartych w oświadczeniu.

4. Oświadczenie wraz z wynikami analizy przechowuje się w aktach osobowych pracownika.

§ 3. Zobowiązuję Kierownika Wydziału Zasobów Ludzkich Zarządu Lokali Miejskich do:

- 1) prowadzenia rejestru oświadczeń;
- 2) przekazywania Dyrektorowi Zarządu Lokali Miejskich informacji o pracownikach, którzy nie złożyli oświadczenia lub złożyli je po terminie, o którym mowa w § 1 ust. 2 zarządzenia.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

p.o. DYREKTORA
ZARZĄDU LOKALI MIEJSKICH


Artur Nogala

Załącznik
do zarządzenia Nr 7/2016
Dyrektora Zarządu Lokali Miejskich
z dnia 9 maja 2016 r.

OŚWIADCZENIE

**o prowadzeniu działalności gospodarczej, dodatkowym zatrudnieniu
lub innej działalności zarobkowej, wykonywanej przez pracownika samorządowego
zatrudnionego w Zarządzie Lokali Miejskich na stanowisku urzędniczym,
w tym na kierowniczym stanowisku urzędniczym**

Uwaga:

1. Oświadczenie dotyczy wszystkich pracowników zatrudnionych na stanowisku urzędniczym w tym kierowniczym stanowisku urzędniczym.
2. Oświadczenie składa się w terminie 30 dni od dnia zatrudnienia, podjęcia działalności gospodarczej lub innej zarobkowej, albo zmiany jej charakteru.
3. Oświadczenie nie dotyczy pracowników zatrudnionych na stanowiskach pomocniczych i obsługi.

Ja, niżej podpisany(a)

urodzony(a).....w

.....
(miejsce zatrudnienia, stanowisko)

zamieszkały(a).....

legitymujący(a) się PESEL
(nr dowodu osobistego, przez kogo wydany)

po zapoznaniu się z przepisami art. 30 i 31 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2014r. poz. 1202 późn. zm.) oświadczam, że:

1) prowadzę działalność gospodarczą osobiście lub z innymi osobami, zarządzam taką działalnością, jestem przedstawicielem lub pełnomocnikiem podmiotu prowadzącego działalność gospodarczą* (nazwa firmy i przedmiot działalności, adres jej wykonywania, data rozpoczęcia działalności)

.....
.....
.....
.....

2) jestem zatrudniony w spółce (nazwa spółki, adres, stanowisko, funkcja)

.....
.....
.....

.....

 3) jestem członkiem zarządu, rady nadzorczej, komisji rewizyjnej, wykonuję inne zajęcia (nie wynikające ze stosunku pracy) w spółce lub na rzecz spółki prawa handlowego (nazwa spółki, adres, stanowisko, funkcja)

.....

 4) jestem członkiem zarządu fundacji prowadzącej działalność gospodarczą (nazwa, adres, stanowisko, funkcja)

.....

 5) posiadam dodatkowe zatrudnienie lub wykonuję inną działalność zarobkową (podmiot zatrudniający, zajmowane stanowisko, wymiar czasu pracy, data zawarcia umowy o pracę lub umowy cywilnoprawnej, opis wykonywanych czynności)

* właściwe podkreślić

Pouczony(a) o odpowiedzialności karnej z art. 233 § 1 Kodeksu karnego za podanie nieprawdy lub zatajenie prawdy w oświadczeniu, potwierdzam własnoręcznym podpisem prawdziwość danych zawartych w oświadczeniu.

.....
 (miejsowość, data)

.....
 (podpis)