

ZARZĄDZENIE Nr 439 /VIII/19
PREZYDENTA MIASTA ŁODZI
z dnia 30 stycznia 2019 r.

zmieniające zarządzenie w sprawie nadania Regulaminu organizacyjnego
Urzędowi Miasta Łodzi.

Na podstawie art. 33 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 994, 1000, 1349, 1432 i 2500) w związku z art. 92 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2018 r. poz. 995, 1000, 1349, 1432 i 2500)

zarządzam, co następuje:

§ 1. W Regulaminie organizacyjnym Urzędu Miasta Łodzi, stanowiącym załącznik do zarządzenia Nr 1964/VI/12 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 21 marca 2012 r. w sprawie nadania Regulaminu organizacyjnego Urzędowi Miasta Łodzi, zmienionego zarządzeniami Prezydenta Miasta Łodzi: Nr 2318/VI/12 z dnia 31 maja 2012 r., Nr 2526/VI/12 z dnia 29 czerwca 2012 r., Nr 2728/VI/12 z dnia 24 lipca 2012 r., Nr 2864/VI/12 z dnia 23 sierpnia 2012 r., Nr 2917/VI/12 z dnia 31 sierpnia 2012 r., Nr 3056/VI/12 z dnia 26 września 2012 r., Nr 3230/VI/12 z dnia 30 października 2012 r., Nr 3344/VI/12 z dnia 22 listopada 2012 r., Nr 3555/VI/12 z dnia 18 grudnia 2012 r., Nr 3595/VI/12 z dnia 27 grudnia 2012 r., Nr 3633/VI/13 z dnia 9 stycznia 2013 r., Nr 3822/VI/13 z dnia 25 lutego 2013 r., Nr 4137/VI/13 z dnia 10 maja 2013 r., Nr 4469/VI/13 z dnia 26 czerwca 2013 r., Nr 4684/VI/13 z dnia 25 lipca 2013 r., Nr 4832/VI/13 z dnia 26 sierpnia 2013 r., Nr 4960/VI/13 z dnia 17 września 2013 r., Nr 5328/VI/13 z dnia 15 listopada 2013 r., Nr 5530/VI/13 z dnia 27 grudnia 2013 r., Nr 5651/VI/14 z dnia 24 stycznia 2014 r., Nr 5653/VI/14 z dnia 27 stycznia 2014 r., Nr 5886/VI/14 z dnia 10 marca 2014 r., Nr 6228/VI/14 z dnia 28 kwietnia 2014 r., Nr 6717/VI/14 z dnia 17 lipca 2014 r., Nr 6793/VI/14 z dnia 31 lipca 2014 r., Nr 7557/VI/14 z dnia 28 listopada 2014 r., Nr 9/VII/14 z dnia 2 grudnia 2014 r., Nr 187/VII/14 z dnia 31 grudnia 2014 r., Nr 276/VII/15 z dnia 19 stycznia 2015 r., Nr 511/VII/15 z dnia 2 marca 2015 r., Nr 525/VII/15 z dnia 3 marca 2015 r., Nr 1370/VII/15 z dnia 29 czerwca 2015 r., Nr 1473/VII/15 z dnia 14 lipca 2015 r., Nr 1636/VII/15 z dnia 31 lipca 2015 r., Nr 1826/VII/15 z dnia 31 sierpnia 2015 r., Nr 2214/VII/15 z dnia 30 października 2015 r., Nr 2411/VII/15 z dnia 3 grudnia 2015 r., Nr 2481/VII/15 z dnia 14 grudnia 2015 r., Nr 2526/VII/15 z dnia 18 grudnia 2015 r., Nr 2656/VII/16 z dnia 11 stycznia 2016 r., Nr 2975/VII/16 z dnia 26 lutego 2016 r., Nr 3248/VII/16 z dnia 31 marca 2016 r., Nr 3844/VII/16 z dnia 24 czerwca 2016 r., Nr 4384/VII/16 z dnia 31 sierpnia 2016 r., Nr 4868/VII/16 z dnia 21 listopada 2016 r., Nr 4932/VII/16 z dnia 30 listopada 2016 r., Nr 5095/VII/16 z dnia 30 grudnia 2016 r., Nr 5247/VII/17 z dnia 30 stycznia 2017 r., Nr 5476/VII/17 z dnia 10 marca 2017 r., Nr 5637/VII/17 z dnia 30 marca 2017 r., Nr 5709/VII/17 z dnia 10 kwietnia 2017 r., Nr 6100/VII/17 z dnia 26 maja 2017 r., Nr 6209/VII/17 z dnia 12 czerwca 2017 r., Nr 6404/VII/17 z dnia 30 czerwca 2017 r., Nr 6531/VII/17 z dnia 18 lipca 2017 r., Nr 6754/VII/17 z dnia 23 sierpnia 2017 r., Nr 7098/VII/17 z dnia 19 października 2017 r., Nr 7204/VII/17 z dnia 9 listopada 2017 r., Nr 7565/VII/17 z dnia 29 grudnia 2017 r., Nr 7987/VII/18 z dnia 12 marca 2018 r., Nr 8337/VII/18 z dnia 27 kwietnia 2018 r., Nr 8391/VII/18 z dnia 14 maja 2018 r., Nr 8657/VII/18 z dnia 15 czerwca 2018 r., Nr 8935/VII/18 z dnia 13 lipca 2018 r., Nr 9020/VII/18 z dnia 27 lipca 2018 r., Nr 9261/VII/18 z dnia 31 sierpnia 2018 r., Nr 9480/VII/18 z dnia 5 października 2018 r., Nr 4/VIII/18 z dnia 22 listopada 2018 r.,

Nr 30/VIII/18 z dnia 29 listopada 2018 r., Nr 275/VIII/18 z dnia 31 grudnia 2018 r. i Nr 291/VIII/19 z dnia 2 stycznia 2019 r. – wprowadzam następujące zmiany:

1) w § 10 w ust. 1:

a) pkt 1 otrzymuje brzmienie:

„1) Departament Prezydenta

DPr,

w skład którego wchodzi:

- | | |
|---|------|
| a) Biuro Komunikacji Społecznej i Dziedzictwa Łodzi | BKS, |
| b) Biuro Nadzoru Właścicielskiego | BNW, |
| c) Biuro Prezydenta | BPr, |
| d) Biuro Promocji i Nowych Mediów | BPM, |
| e) Biuro Rady Miejskiej | BRM, |
| f) Biuro Rozwoju Gospodarczego i Współpracy Międzynarodowej | BRG, |
| g) Biuro Rzecznika Prasowego Prezydenta Miasta | BRP, |
| h) Biuro ds. Zarządzania Kadrami | BZK, |
| i) Wydział Prawny | WPr, |
| j) Wydział Zarządzania Kryzysowego i Bezpieczeństwa | ZK;” |

b) w pkt 5 uchyla się lit. b;

2) § 17 otrzymuje brzmienie:

„§ 17. 1. Do zadań **Biura Komunikacji Społecznej i Dziedzictwa Łodzi** należy w szczególności:

- 1) prowadzenie korespondencji okolicznościowej i internetowej prezydenta;
- 2) prowadzenie spraw patronatów honorowych prezydenta;
- 3) organizowanie obchodów rocznic, uroczystości i świąt państwowych z udziałem przedstawicieli miasta;
- 4) współpraca z Biurem Rzecznika Prasowego Prezydenta Miasta w zakresie polityki informacyjnej urzędu.

2. Biuro Komunikacji Społecznej i Dziedzictwa Łodzi dzieli się na:

- 1) Oddział Imprez Patriotycznych i Dziedzictwa Łodzi;
- 2) Oddział Komunikacji Społecznej;
- 3) Samodzielne Stanowisko ds. Ekonomiczno-Organizacyjnych.”;

3) po § 17 dodaje się § 17a w brzmieniu:

„§ 17a. 1. Do zadań **Biura Nadzoru Właścicielskiego** należy w szczególności:

- 1) wykonywanie uprawnień z tytułu posiadanych przez miasto akcji i udziałów w spółkach prawa handlowego (z wyłączeniem spółek prowadzących działalność leczniczą) oraz w fundacjach;
- 2) przygotowywanie i prowadzenie procesu prywatyzacji spółek z kapitałowym udziałem miasta;
- 3) opiniowanie przekształceń podmiotów podległych miastu w spółki prawa handlowego;
- 4) tworzenie spółek z kapitałowym udziałem miasta we współpracy z właściwą komórką organizacyjną urzędu, do kompetencji której należą zadania z zakresu działalności tworzonej spółki.

2. Biuro Nadzoru Właścicielskiego dzieli się na:

- 1) Oddział Nadzoru Właścicielskiego;
- 2) Samodzielne Stanowisko ds. Organizacyjno-Administracyjnych.

3. Dyrektor Biura Nadzoru Właścicielskiego, z upoważnienia prezydenta, sprawuje nadzór nad jednoosobowymi spółkami miasta oraz spółkami z udziałem miasta, z wyłączeniem spółek prowadzących działalność leczniczą, w zakresie związanym z wykonywaniem uprawnień właścicielskich.”;

4) § 19 otrzymuje brzmienie:

„§ 19. 1. Do zadań **Biura Promocji i Nowych Mediów** należy w szczególności:

- 1) kreowanie pozytywnego wizerunku miasta w kraju i za granicą;
- 2) koordynowanie i ujednoczanie działań promocyjnych miasta;
- 3) promocja walorów turystycznych miasta;
- 4) promocja turystyki biznesowej;
- 5) opracowywanie i rozpowszechnianie periodyków miejskich;
- 6) opiniowanie wydawnictw przygotowywanych przez urząd;
- 7) redagowanie i obsługa portali i serwisów internetowych, z wyłączeniem Biuletynu Informacji Publicznej;
- 8) organizowanie i nadzorowanie Systemu Identyfikacji Wizualnej Miasta Łodzi (SIW).

2. Biuro Promocji i Nowych Mediów dzieli się na:

- 1) Oddział Promocji i Turystyki;
- 2) Oddział Wsparcia Graficznego;
- 3) Zespół Nowych Mediów;
- 4) Zespół ds. Ekonomiczno-Organizacyjnych.

3. Biuro Promocji i Nowych Mediów nadzoruje Łódzkie Centrum Wydarzeń.”;

5) uchyla się § 20a;

6) po § 20 dodaje się § 21 i 22 w brzmieniu:

„§ 21. 1. Do zadań **Biura Rozwoju Gospodarczego i Współpracy Międzynarodowej** należy w szczególności:

- 1) przygotowywanie i popularyzowanie informacji o możliwościach i warunkach inwestowania w mieście;
- 2) opracowywanie i przygotowywanie ofert inwestycyjnych miasta, ze szczególnym uwzględnieniem branż priorytetowych;
- 3) wspieranie inwestorów strategicznych w fazie przygotowania i realizacji inwestycji oraz dalsza opieka poinwestycyjna;
- 4) wspieranie inwestorów lokalnych tworzących nowe miejsca pracy;
- 5) wspieranie podmiotów gospodarczych z terenu miasta;
- 6) inicjowanie działań oraz programów rozwijających przedsiębiorczość;
- 7) organizowanie i prowadzenie spraw związanych ze współpracą zagraniczną oraz promocją gospodarczą miasta;
- 8) obsługa kontaktów zagranicznych miasta;
- 9) współpraca z uczelniami.

2. Biuro Rozwoju Gospodarczego i Współpracy Międzynarodowej dzieli się na:

- 1) Oddział Ekonomiczny;
- 2) Oddział Rozwoju i Relacji z Inwestorami;
- 3) Oddział Współpracy z Uczelniami;
- 4) Oddział Współpracy z Zagranicą;
- 5) Oddział ds. Nieruchomości;
- 6) Oddział ds. Nowych Inicjatyw Gospodarczych;
- 7) Samodzielne Stanowisko ds. Administracyjno-Organizacyjnych.

§ 22. 1. Do zadań **Biura Rzecznika Prasowego Prezydenta Miasta** należy w szczególności:

- 1) tworzenie i realizacja polityki informacyjnej miasta;
- 2) publiczne prezentowanie stanowiska prezydenta oraz wyjaśnianie podejmowanych przez niego działań, inicjatyw i programów;
- 3) komentowanie wydarzeń w mieście w związku z publikacjami prasowymi, programami radiowymi i telewizyjnymi;
- 4) organizowanie konferencji prasowych;

- 5) przygotowywanie oświadczeń, stanowisk i sprostowań medialnych.
2. Biuro Rzecznika Prasowego Prezydenta Miasta dzieli się na:
- 1) Oddział Prasowy;
 - 2) Samodzielne Stanowisko ds. Administracyjno-Organizacyjnych.”;
- 7) w § 25 w ust. 1 pkt 6 i 7 otrzymują brzmienie:
- „6) koordynowanie i nadzór spraw z zakresu konsultacji społecznych i innych działań dotyczących partycypacji społecznej;
 - 7) prowadzenie spraw związanych z konsultacjami społecznymi budżetu obywatelskiego.”;
- 8) uchyla się § 34;
- 9) w § 36 w ust. 2:
- a) uchyla się pkt 4,
 - b) dodaje się pkt 5 w brzmieniu:
„5) Oddział ds. Projektów.”;
- 10) schemat organizacyjny Urzędu Miasta Łodzi, stanowiący załącznik do Regulaminu organizacyjnego Urzędu Miasta Łodzi, otrzymuje brzmienie jak w załączniku do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 lutego 2019 r.



wz. PREZYDENTA MIASTA

Tomasz TRELA
Pierwszy Wiceprezydent Miasta

SCHEMAT ORGANIZACYJNY
URZĘDU MIASTA ŁODZI

Załącznik
do zarządzenia Nr 439/VIII/19
Prezydenta Miasta Łodzi
z dnia 30 stycznia 2019 r.

Załącznik
do Regulaminu organizacyjnego
Urzędu Miasta Łodzi

