

ZARZĄDZENIE NR 18/2019
DYREKTORA ZARZĄDU LOKALI MIEJSKICH
z dnia 12 marca 2019 r.

**w sprawie powołania Komisji Bezpieczeństwa i Higieny Pracy
w Zarządzie Lokali Miejskich**

Na podstawie art. 237¹², 237¹³ i 237^{13a} Ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2018 r. poz. 917) oraz § 9 ust. 2 pkt 4 regulaminu organizacyjnego Zarządu Lokali Miejskich stanowiącego załącznik do Zarządzenia Nr 9609/VII/18 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 24 października 2018 r. w sprawie zatwierdzenia regulaminu organizacyjnego jednostki budżetowej o nazwie Zarząd Lokali Miejskich

zarządzam, co następuje:

§ 1. Powołuję w Zarządzie Lokali Miejskich Komisję Bezpieczeństwa i Higieny Pracy, zwaną dalej Komisją BHP w następującym składzie osobowym:

- 1) Przewodniczący – p.o. Zastępcy Dyrektora ds. Zasobów Ludzkich i Organizacji Pani Agnieszka Pilarczyk ,
- 2) Wiceprzewodniczący – Społeczny Inspektor Pracy Pani Iwona Tomaszewska,
- 3) Członek – pracownik ds. BHP Pan Marek Walczak ,
- 4) Członek – przedstawiciel zakładowej organizacji związkowej NSZZ „Solidarność” Pani Elżbieta Świderek ,
- 5) Członek – przedstawiciele zakładowej organizacji związkowej FZZPGKiT Pani Agata Męczyńska i Pan Sławomir Pawlicki,
- 6) Członek – lekarz sprawujący opiekę nad pracownikami.
- 7) Sekretarz Komisji – pracownik sekretariatu Dyrektora

§ 2. Komisja BHP jest organem doradczym i opiniodawczym pracodawcy.

§ 3. W składzie Komisji BHP lekarz medycyny pracy wskazany jest każdorazowo przez placówkę, z którą zawarta jest umowa na obsługę w zakresie medycyny pracy.

§ 4. Do zadań Komisji BHP zgodnie z art. 237¹³ § 1 Kp, należy:

- 1) dokonywanie przeglądów warunków pracy w Zarządzie Lokali Miejskich,
- 2) dokonywanie okresowej oceny stanu bhp w Zarządzie,
- 3) opiniowanie podejmowanych przez pracodawcę środków zapobiegających wypadkom przy pracy i chorobom zawodowym,
- 4) zgłaszanie wniosków dotyczących poprawy warunków pracy,
- 5) współdziałanie z pracodawcą w realizacji jego obowiązków w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy.

§ 5. Posiedzenia Komisji BHP odbywają się w godzinach pracy, nie rzadziej niż raz w kwartale i są protokołowane. Pracownicy zachowują prawo do wynagrodzenia za czas nieprzepracowany w ZLM w związku z udziałem w posiedzeniach i pracach komisji.

§ 6. W związku z wykonywaniem zadań określonych w § 4 Komisja BHP może korzystać z ekspertyz lub opinii specjalistów spoza ZLM, a w przypadkach uzgodnionych z pracodawcą na jego koszt.

§ 7. Przy wykonywaniu zadań wymienionych w § 4 Komisja BHP może żądać wyjaśnień i informacji na piśmie, udostępnienia do wglądu dokumentacji ZLM oraz współpracować ze służbą BHP w ZLM (podstawa prawna powołania i działania komisji – art. 237¹² i 237^{13a} Kp).

§ 8. Materiały i wnioski z posiedzeń Komisji BHP, Przewodniczący lub jego zastępca przedkłada Dyrektorowi ZLM do zatwierdzenia w terminie 7 dni od daty posiedzenia.

§ 9. Zmiana składu Komisji BHP następuje na uzasadniony wniosek Przewodniczącego Komisji BHP, po akceptacji Dyrektora Zarządu Lokali Miejskich.

§ 10. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.

**p.o. DYREKTORA
ZARZĄDU LOKALI MIEJSKICH**

Andrzej Chojnacki