

**ZARZĄDZENIE NR 32/2019**  
**DYREKTORA ZARZĄDU LOKALI MIEJSKICH**  
z dnia *26 kwietnia* 2019 r.

**w sprawie zatwierdzenia Regulaminu określającego zasady korzystania z serwisu  
Internetowej Obsługi Kontrahenta (IOK)**

Na podstawie art.1 Ustawy z dnia 17.02.2005r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 570 z późn.zm)

**zarządzam, co następuje:**

§ 1. Zatwierdzam Regulamin określający zasady korzystania z serwisu Internetowej Obsługi Kontrahenta (IOK), stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.

p.o. **DYREKTORA**  
**ZARZĄDU LOKALI MIEJSKICH**  
  
**Andrzej Chojnacki**

## Regulamin określający zasady korzystania z serwisu Internetowej Obsługi Kontrahenta (IOK)

### Rozdział 1 Postanowienia ogólne

§ 1. Regulamin przeznaczony jest dla najemców lokali mieszkalnych i użytkowych zainteresowanych korzystaniem z serwisu Internetowej Obsługi Kontrahenta (IOK) w ramach dostępu do usług oferowanych przez Zarząd Lokali Miejskich w Łodzi za pomocą Internetu.

§ 2. Użyte w regulaminie określenia oznaczają:

- 1) **ZLM** – Zarząd Lokali Miejskich z siedzibą w Łodzi Al. Kościuszki 47 będący zarządcą lokali;
- 2) **IOK** – serwis Internetowej Obsługi Kontrahenta;
- 3) **RON** – Rejon Obsługi Najemców;
- 4) **najemca** – osoba/podmiot będący najemcą lokalu w budynku zarządzanym przez ZLM;
- 5) **użytkownik** – kontrahent zarejestrowany w IOK posiadający login oraz hasło;
- 6) **wniosek** – uzupełniony dokument umożliwiający uruchomienie procedury aktywacji konta w ramach IOK, który kontrahent po okazaniu dowodu tożsamości podpisuje w kancelarii RON obsługującym daną nieruchomość;
- 7) **login** – ciąg znaków identyfikujących jednoznacznie użytkownika w IOK, nadawany przez ZLM;
- 8) **hasło** – kombinacja znaków (min.8 – max.15) zapewniająca użytkownikowi wyłączność dostępu do IOK.

§ 3. Administratorem danych osobowych w rozumieniu ROZPORZĄDZENIA PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych, jest Zarząd Lokali Miejskich.

§ 4. IOK dostępny jest pod adresem: [www.zlm.lodz.pl/konto](http://www.zlm.lodz.pl/konto)

### Rozdział 2 Warunki udostępniania konta

§ 5. Warunkiem utworzenia i udostępnienia najemcy konta w IOK jest:

- 1) posiadanie tytułu prawnego do lokalu;
- 2) posiadanie adresu e-mail;
- 3) wypełnienie elektronicznego wniosku o dostęp do IOK dostępnego na stronie [www.zlm.lodz.pl/iok](http://www.zlm.lodz.pl/iok);
- 4) wydrukowanie oraz podpisanie wniosku przez przyszłego użytkownika, który zostanie przesłany na adres e-mail użytkownika podany w procesie rejestracji;
- 5) złożenie przez użytkownika podpisanego wniosku w RON obsługującym nieruchomość, w której zamieszkuje użytkownik za okazaniem dokumentu potwierdzającego tożsamość.

§ 6. Po otrzymaniu loginu oraz hasła na adres e-mail, użytkownik loguje się do aplikacji IOK na stronie [www.zlm.lodz.pl/konto](http://www.zlm.lodz.pl/konto), zapoznając się i akceptując Regulamin korzystania z IOK.

### **Rozdział 3** **Zasady korzystania z IOK**

§ 7. Korzystanie z IOK jest bezpłatne.

§ 8. Użytkownik może korzystać z następujących funkcji IOK:

- 1) ogłoszenia/informacje ZLM (odczyt aktualnych komunikatów dla użytkownika);
- 2) odczyt kartoteki finansowej lokalu użytkownika – podgląd;
- 3) odczyty liczników (zgłaszanie aktualnych odczytów wodomierzy lokalu użytkownika);
- 4) dane kontaktowe (możliwość edycji oraz korekty danych osobowych użytkownika).

### **Rozdział 4** **Zakres odpowiedzialności i uprawnień użytkownika**

§ 9. Użytkownik ponosi pełną odpowiedzialność za wprowadzone dane w formularzu zgłoszeniowym oraz za dane przekazane poprzez IOK.

§ 10. Użytkownik zobowiązuje się do korzystania z IOK zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa oraz postanowieniami niniejszego regulaminu, a w szczególności do:

- 1) niepodejmowania działań mających na celu odczytanie haseł innych użytkowników;
- 2) nieprzenoszenia na osoby trzecie prawa do korzystania z IOK;
- 3) bieżącego kontrolowania ewentualnych zmian regulaminu.

§ 11. Użytkownik ma prawo do rezygnacji z używania IOK w każdym czasie, w szczególności, gdy nie zaakceptuje zmian wprowadzonych do regulaminu. Rezygnacja winna zostać zgłoszona pisemnie w RON.

§ 12. W przypadku zmiany danych podanych przy składaniu wniosku oraz wynikających z umowy, użytkownik jest zobowiązany do ich aktualizacji w IOK. ZLM nie ponosi odpowiedzialności za jakiegokolwiek negatywne skutki dla użytkownika, wynikające z braku posiadania aktualnych danych. W przypadku niezgodności podanych danych ze znanym stanem faktycznym lub istnieniem domniemania, że dane są błędne (np. odczyt wodomierzy), ZLM zastrzega sobie możliwość nieuwzględnienia informacji podanych przez użytkownika w IOK.

§ 13. Użytkownik wyraża zgodę na wykonanie usługi, polegającej na wysyłaniu i odbieraniu danych za pomocą systemów teleinformatycznych, przy czym dane te są transmitowane za pośrednictwem sieci publicznych w rozumieniu ustawy prawo telekomunikacyjne z dnia 16 lipca 2004 r. (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1954 z późn. zm.).

§ 14. Użytkownik wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych w związku ze świadczeniem przez ZLM usług drogą elektroniczną w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną ( t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 123).

§ 15. ZLM ma prawo zablokować dostęp do konta, w przypadku stwierdzenia korzystania z niego przez użytkownika w sposób sprzeczny z regulaminem lub przepisami prawa oraz w przypadku utraty prawa do lokalu. Użytkownik o zablokowaniu konta zostanie powiadomiony drogą elektroniczną.

## **Rozdział 5**

### **Zakres odpowiedzialności i uprawnień ZLM**

§ 16. ZLM utworzy konto IOK na wniosek użytkownika w terminie 14 dni od daty jego złożenia.

§ 17. ZLM niezwłocznie po utworzeniu konta, prześle login i hasło startowe na adres e-mail wskazany przez użytkownika we wniosku.

§ 18. ZLM nie odpowiada za bezpieczeństwo informacji o użytkownikach IOK w sytuacji gdy użytkownik udostępnił osobom trzecim swój login i hasło, nawet w sposób niezamierzony (włamania, wirusy komputerowe).

§ 19. Najemca może posiadać tylko jedno konto w IOK.

## **Rozdział 6**

### **Informacje techniczne**

§ 20. ZLM nie gwarantuje nieprzerwanego i niezakłóconego dostępu do serwisu IOK.

§ 21. ZLM nie odpowiada za szybkość przesyłanych danych i ich ograniczenia wynikające z uwarunkowań technicznych, technologicznych, systemowych oraz rodzajów łącz transmisyjnych.

§ 22. ZLM posiada niezbędne zabezpieczenia oraz procedury pracy w IOK.

## **Rozdział 7**

### **Postanowienia końcowe**

§ 23. W przypadku stwierdzenia wykorzystywania konta przez inne – nieupoważnione osoby, zgubieniu hasła i innych wypadków losowych, użytkownik zobowiązany jest do natychmiastowego powiadomienia o tym fakcie ZLM na adres [iok@zlm.lodz.pl](mailto:iok@zlm.lodz.pl) w celu niezwłocznego zablokowania konta (warunkiem zablokowania konta jest przesłanie wiadomości z adresu email wskazanego przez kontrahenta we wniosku o rejestrację konta) lub pisemnie do RON.

§ 24. Zgłoszenie przez użytkowników wszelkich nieprawidłowości lub reklamacji odnośnie działania IOK możliwe jest za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres [iok@zlm.lodz.pl](mailto:iok@zlm.lodz.pl) lub pod numerem telefonu (42) 628 70 07.

§ 25. ZLM zastrzega sobie prawo zmiany zasad funkcjonowania IOK. O zmianach użytkownicy zostaną powiadomieni drogą elektroniczną.

§ 26. ZLM zastrzega sobie prawo do zmiany niniejszego regulaminu. Wszystkie zmiany stają się obowiązujące od dnia opublikowania ich na stronie internetowej ZLM pod adresem: <http://www.zlm.lodz.pl/iok/regulamin>.

§ 27. Regulamin wchodzi w życie z dniem **01.06.2019r.**