

ZARZĄDZENIE NR 5 /2019
DYREKTORA ZARZĄDU LOKALI MIEJSKICH
z dnia 9 stycznia 2019 r.

**w sprawie: zatwierdzenia szczegółowego wykazu zadań realizowanych przez
Wydział ds. Kadr**

Na podstawie § 9 ust. 2 pkt 4 regulaminu organizacyjnego stanowiącego załącznik do zarządzenia Nr 9609/VII/18 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 24 października 2018 r. w sprawie zatwierdzenia regulaminu organizacyjnego jednostki budżetowej o nazwie Zarząd Lokali Miejskich

zarządzam, co następuje:

§ 1. Zatwierdzam, szczegółowy wykaz zadań realizowanych w Wydziale ds. Kadr, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Traci moc Zarządzenie Nr 12/2018 Dyrektora Zarządu Lokali Miejskich z dnia 24 kwietnia 2018 r. w sprawie zatwierdzenia szczegółowego wykazu zadań realizowanych przez Wydział Zasobów Ludzkich.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.

**p.o. DYREKTORA
ZARZĄDU LOKALI MIEJSKICH**


Andrzej Chojnacki

Załącznik
do Zarządzenia Nr 5/2019
Dyrektora
z dnia 9 stycznia 2019 r.

**SZCZEGÓŁOWY WYKAZ ZADAŃ
REALIZOWANYCH PRZEZ WYDZIAŁ DS.KADR (KDK)
W ZARZĄDZIE LOKALI MIEJSKICH**

L.p.	Zadania	Podstawa prawna	Rodzaj zadania
1	Prowadzenie polityki i strategii personalnej, w tym analiza struktury zatrudnienia, potrzeb pracodawcy oraz opracowanie procedury oceny okresowej i ścieżki kariery.	§ 29 pkt 1, 2, 6, 7 Regulaminu organizacyjnego Zarządu Lokali Miejskich w Łodzi zał. do zarządzenia Nr 9609/VII/18 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 24 października 2018 r.	własne gminy
2	Przygotowywanie projektów upoważnień i pełnomocnictw dla pracowników Zarządu Lokali Miejskich, osób fizycznych i firm współpracujących z ZLM oraz prowadzenie rejestru.	§ 29 pkt 12 Regulaminu organizacyjnego Zarządu Lokali Miejskich w Łodzi zał. do zarządzenia Nr 9609/VII/18 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 24 października 2018 r.	własne gminy
3	Prowadzenie spraw związanych z naborami kandydatów do pracy w Zarządzie Lokali Miejskich na wolne stanowiska urzędnicze, w tym na kierownicze stanowiska urzędnicze, udział w pracach Komisji ds. naboru w charakterze członka oraz zapewnienie obsługi protokolarnej. Przygotowywanie do udostępnienia w Biuletynie Informacji Publicznej Zarządu Lokali Miejskich materiałów w zakresie zadań Wydziału ds. Kadr dotyczących naboru.	art. 11-15 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1260, Ustawa z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2018 r. poz.1330, t.j.) Zarządzenie Dyrektora Zarządu Lokali Miejskich w sprawie wprowadzenia Regulaminu naboru kandydatów na wolne stanowiska urzędnicze, w tym na kierownicze stanowiska urzędnicze w Zarządzie Lokali Miejskich oraz powołania Komisji ds. Naboru § 29 pkt 2 Regulaminu organizacyjnego Zarządu Lokali Miejskich w Łodzi zał. do zarządzenia Nr 9609/VII/18 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 24 października 2018 r.	własne gminy

4	Prowadzenie i koordynowanie spraw związanych z organizowaniem w Zarządzie Lokali Miejskich służby przygotowawczej.	<p>art. 19 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1260 t.j.)</p> <p>Zarządzenie Dyrektora Zarządu Lokali Miejskich w sprawie wprowadzenia Regulaminu przeprowadzania służby przygotowawczej i organizowania egzaminu kończącego tę służbę.</p> <p>§ 29 pkt 5 Regulaminu organizacyjnego Zarządu Lokali Miejskich w Łodzi zał. do zarządzenia Nr 9609/VII/18 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 24 października 2018 r.</p>	własne gminy
5	Organizowanie i nadzorowanie praktyk uczniowskich, studenckich oraz absolwenckich odbywanych w Zarządzie Lokali Miejskich,	<p>Art. 120 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. prawo oświatowe (Dz.U. z 2018 r. poz.996 t.j.)</p> <p>Ustawa z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. z 2018 r. poz. 1668.)</p> <p>Ustawa z dnia 17 lipca 2009 r. o praktykach absolwenckich (Dz.U. z 2018, poz. 1244 t.j)</p> <p>Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 24 sierpnia 2017 r. w sprawie praktycznej nauki zawodu (Dz.U. z 2017 r. poz. 1644)</p>	własne gminy
6	Organizowanie i nadzór staży absolwenckich lub przygotowania zawodowego odbywanych w Zarządzie Lokali Miejskich.	<p>art. 53 ust. 4 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2018 r. poz. 1265 t.j.)</p> <p>Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 20 sierpnia 2009 r. w sprawie szczegółowych warunków odbywania stażu przez bezrobotnych (Dz. U. z 2009 r. Nr 142, poz. 1160)</p>	własne gminy

		§ 29 pkt 9 Regulaminu organizacyjnego Zarządu Lokali Miejskich w Łodzi zał. do zarządzenia Nr 9609/VII/18 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 24 października 2018 r.	
7	Przygotowanie i organizowanie akcji informacyjnych i promocyjnych wśród uczniów/studentów szkół kierunkowych.	§ 29 pkt 1 Regulaminu organizacyjnego Zarządu Lokali Miejskich w Łodzi zał. do zarządzenia Nr 9609/VII/18 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 24 października 2018 r.	własne gminy
8	Organizowanie i koordynowanie prac związanych z dokonywaniem okresowego przeglądu kadr i ocen pracowników Zarządu Lokali Miejskich.	art. 27 i art. 28 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1260, t.j.) Ustawa z dnia 6 lipca 1982 r. o radcach prawnych (Dz. U. z 2018, poz.2106 t.j.) Zarządzenie Dyrektora w sprawie wprowadzenia Regulaminu przeprowadzania okresowych ocen pracowników Zarządu Lokali Miejskich zatrudnionych aa stanowiskach urzędniczych, w tym kierowniczych stanowiskach urzędniczych. § 29 pkt 1 i 6 Regulaminu organizacyjnego Zarządu Lokali Miejskich w Łodzi zał. do zarządzenia Nr 9609/VII/18 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 24 października 2018 r.	własne gminy
9	Organizowanie szkoleń grupowych pracowników Zarządu Lokali Miejskich w tym: 1) sporządzanie rocznego planu szkoleń w oparciu o analizę wniosków zgłaszanych przez poszczególne komórki organizacyjne Zarządu Lokali Miejskich; 2) zbieranie ofert szkoleniowych i dokonywanie wyboru ofert spełniających założone cele szkoleniowe; 3) sporządzanie wniosku o zamówienie publiczne na szkolenie; 4) prowadzenie rejestru przeprowadzonych szkoleń; 5) prowadzenie dokumentacji szkoleń w tym umów o szkolenia.	art. 29 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2018 r. poz.1260,t.j.) Dział IV rozdział III ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2018 r. poz. 917, t.j.) Zarządzenie Dyrektora Zarządu Lokali Miejskich w sprawie wprowadzenia Regulaminu szkoleń pracowników Zarządu Lokali Miejskich. Zarządzenie Dyrektora Zarządu Lokali Miejskich	własne gminy

		<p>w sprawie wprowadzenia Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej kwoty wskazanej w art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych w Zarządzie Lokali Miejskich,</p> <p>§ 29 pkt 8 Regulaminu organizacyjnego Zarządu Lokali Miejskich w Łodzi zał. do zarządzenia Nr 9609/VII/18 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 24 października 2018 r.</p>	
10	<p>Prowadzenie spraw związanych z kierowaniem pracowników Zarządu Lokali Miejskich na szkolenia indywidualne:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) sporządzanie wniosku o zamówienie publiczne na szkolenie; 2) prowadzenie rejestru przeprowadzonych szkoleń; 3) prowadzenie dokumentacji szkoleń. 	<p>art. 29 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1260, t.j.)</p> <p>Dział IV rozdział III ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2018 r. poz. 917, t.j.).</p> <p>Zarządzenie Dyrektora ZLM w sprawie wprowadzenia Regulaminu szkoleń pracowników Zarządu Lokali Miejskich.</p> <p>art. 69a i art. 69b ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2018 r. poz. 1265 t.j.)</p> <p>Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 maja 2014 r. w sprawie przyznawania środków z Krajowego Funduszu Szkoleniowego (Dz. U. z 2018 r. poz. 117)</p> <p>§ 29 pkt 7 i 8 Regulaminu organizacyjnego Zarządu Lokali Miejskich w Łodzi zał. do zarządzenia Nr 9609/VII/18 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 24 października 2018 r.</p>	własne gminy
11	<p>Prowadzenie spraw związanych z dofinansowaniem studiów I i II stopnia, studiów podyplomowych pracowników Zarządu</p>	<p>§ 29 ustawy z dnia 21 listopada 2008r o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1260 t.j.)</p>	własne gminy

	<p>Lokali Miejskich:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) prowadzenie rejestru; 2) prowadzenie stosownej dokumentacji. 	<p>Dział IV rozdział III ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2018 r. poz. 917, t.j.) art. 69a i art. 69b ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2018 r. poz. 1265 t.j.)</p> <p>Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 maja 2014 r. w sprawie przyznania środków z Krajowego Funduszu Szkoleniowego (Dz.U. z 2018 r. poz. 117) § 29 pkt 7 Regulaminu organizacyjnego Zarządu Lokali Miejskich w Łodzi zał. do zarządzenia Nr 9609/VII/18 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 24 października 2018 r.</p>	
12	<p>Współpraca z komórkami organizacyjnymi: FPK, FFK w części dotyczącej Wydziału, w zakresie :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) przygotowania materiałów informacyjnych do planów finansowych ; 2) zmian do planu finansowego; 3) kontroli formalnej dokumentów dotyczących uczestnictwa pracowników Zarządu Lokali Miejskich w szkoleniach, studiach I i II stopnia oraz studiach podyplomowych, przedkładanych do zatwierdzenia i zapłaty; 4) monitorowania wydatków poniesionych na szkolenia i studia; 5) sporządzania sprawozdań, analiz i informacji ; 6) przygotowania i sporządzania comiesięcznej wypłaty wynagrodzeń. 	<p>Ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2017 r. poz. 2077, t.j.)</p> <p>Ustawa z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. z 2018 r. poz. 395 t.j)</p> <p>Coroczna uchwała Rady Miejskiej w sprawie uchwalenia budżetu Miasta Łodzi</p>	własne gminy
13	<p>Współpraca DZP w sporządzaniu planu zamówień publicznych Wydziału oraz jego aktualizacji w zakresie dokształcania, szkoleń - w oparciu o roczny plan szkoleń oraz badań profilaktycznych.</p>	<p>Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 t.j)</p> <p>Zarządzenie Dyrektora Zarządu Lokali Miejskich w sprawie wprowadzenia Regulaminu udzielania zamówień</p>	własne gminy

		publicznych o wartości nieprzekraczającej kwoty wskazanej w art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych w Zarządzie Lokali Miejskich,	
14	Współpraca z komórkami organizacyjnymi ZLM w prowadzeniu spraw związanych z wyborem ofert szkoleniowych dla Zarządu Lokali Miejskich.	Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 t.j.) Zarządzenie Dyrektora Zarządu Lokali Miejskich w sprawie wprowadzenia Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej kwoty wskazanej w art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych w Zarządzie Lokali Miejskich, z późn. zm.	własne gminy
15	Prowadzenie spraw związanych z realizacją prac społecznie użytecznych.	art. 73a ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2018 r. poz. 1265 t.j.) Rozporządzenie Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 21 grudnia 2017 r. w sprawie organizowania prac społecznie użytecznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2447)	własne gminy
16	Prowadzenie spraw osobowych pracowników Zarządu Lokali Miejskich oraz innych związanych z ich zatrudnieniem, a w szczególności: 1) zakładanie, kompletowanie i prowadzenie akt osobowych zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz załatwianie spraw pracowniczych; 2) wprowadzanie i aktualizowanie w systemie informatycznym DOM 5 danych osobowych pracowników związanych z zawarciem umowy o pracę, zmianami warunków i jej rozwiązaniem; sporządzanie umów cywilnoprawnych; 3) sporządzanie innych dokumentów związanych	Ustawa z dnia 21 listopada 2008r o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1260 t.j.) Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 15.05.2018 r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (Dz. U. z 2018, poz. 936), Ustawa z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2018 r. poz. 917 t.j.), Ustawa z dnia 6 lipca 1982 r. o radcach prawnych (Dz. U. z 2018, poz.2106 t.j.)	własne gminy

<p>z zatrudnieniem, kontynuowaniem zatrudnienia i zwalnianiem pracowników;</p> <p>4) ustalanie wysokości dodatków za wieloletnią pracę, prawa do nabycia nagród jubileuszowych, odpraw emerytalnych/rentowych i pośmiertnych, wymiaru i prawa do urlopu wypoczynkowego, macierzyńskiego i wychowawczego;</p> <p>5) współpraca z kierownikami komórek organizacyjnych przy sporządzaniu i realizacji planu urlopów wypoczynkowych;</p> <p>6) prowadzenie ewidencji czasu pracy -wprowadzanie nieobecności do systemu informatycznego DOM 5 i generowanie zestawień miesięcznych /rocznych dla wszystkich pracowników ZLM;</p> <p>7) kontrola pod względem zgodności z obowiązującymi przepisami wniosków zgłaszanych przez kierowników komórek organizacyjnych ZLM, o zatrudnienie, awansowanie, nagradzanie, premiowanie, ukaranie, zwolnienie, itp.;</p> <p>8) comiesięczne przygotowanie, nadzorowanie i rozliczanie list obecności pracowników - nadzór w trakcie miesiąca sprawują kierownicy wydziałów/RON;</p> <p>9) prowadzenie kontroli przestrzegania przez pracowników dyscypliny pracy- współpraca z kierownikami komórek organizacyjnych oraz prawidłowego wykorzystywania zwolnień lekarskich, w tym współpraca z ZUS;</p> <p>10) nadzorowanie prowadzenia ewidencji wyjść służbowych i prywatnych -współpraca z kierownikami wydziałów/RON;</p> <p>11) współdziałanie z kierownikami komórek organizacyjnych Zarządu Lokali Miejskich w sprawach zmiany wynagrodzenia, nagradzania i wyróżniania pracowników, nakładania kar regulaminowych;</p>	<p>Ustawa z dnia 17 grudnia 1998 r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1270 t.j.)</p> <p>Ustawa z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1778 z t.j.)</p> <p>Ustawa z dnia 23 maja 1991 r. o związkach zawodowych (Dz. U. z 2015 r. poz. 1881 t.j. ze zm.)</p> <p>Ustawa z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (t Dz. U. z 2018 r. poz. 1459 t.j.)</p> <p>Ustawa z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2018 r. poz. 1265 t.j.)</p> <p>Ustawa z dnia 12 grudnia 1997 r. o dodatkowym wynagrodzeniu rocznym dla pracowników jednostek sfery budżetowej (Dz. U. z 2018 r. poz. 1872 t.j.)</p> <p>Ustawa z dnia 13 marca 2003 r. o szczególnych zasadach rozwiązywania z pracownikami stosunków pracy z przyczyn nie dotyczących pracowników (Dz. U. z 2018 r. poz. 1969 t.j.)</p> <p>Ustawa z dnia 20 lipca 1990 r. o wliczaniu okresów pracy w indywidualnym gospodarstwie rolnym do pracowniczego stażu pracy (Dz. U. z 1990 r. Nr 54, poz. 310)</p> <p>Ustawa z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2018 r. Nr 511)</p> <p>Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 28</p>
--	--

<p>12) współpraca przy aktualizacji zgłaszania do ubezpieczenia pracowników Zarządu Lokali Miejskich i ich rodzin do ZUS</p> <p>13) prowadzenie ewidencji, a w szczególności:</p> <p>a) zwolnień lekarskich;</p> <p>b) oświadczeń o prowadzeniu działalności gospodarczej;</p> <p>c) przydzielonych zakresów czynności;</p> <p>d) wydanych zaświadczeń o zatrudnieniu;</p> <p>e) delegacji służbowych;</p> <p>f) ruchu osobowego;</p> <p>g) skierowań na badania profilaktyczne;</p> <p>h) szkoleń i innych form doształcania;</p> <p>i) udzielonych kar porządkowych;</p> <p>j) ryzyk;</p> <p>14) wykonywanie czynności związanych z prowadzeniem Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych;</p> <p>16) ustalanie potrzeb socjalnych pracowników, emerytów i rencistów poprzez zbieranie oświadczeń woli o korzystaniu w danym roku ze wskazanego świadczenia;</p> <p>17) przygotowywanie we współpracy z Wydziałem Finansowo-Księgowym (FFK), Komisją Socjalną oraz Związkami Zawodowymi planu Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych oraz preliminarza Funduszu Świadczeń Socjalnych na rok bieżący;</p> <p>18) wystawianie świadectw pracy oraz innych dokumentów dla byłych pracowników, których akta osobowe znajdują się w składnicy akt Zarządu Lokali Miejskich - we współpracy z Wydziałem Finansowo-Księgowym;</p> <p>19) wystawianie zaświadczeń o zatrudnieniu pracowników;</p> <p>20) współpraca ze związkami zawodowymi w zakresie</p>	<p>maja 1996 r. w sprawie zakresu prowadzenia przez pracodawców dokumentacji w sprawach związanych ze stosunkiem pracy oraz sposobu prowadzenia akt osobowych pracownika (Dz. U. z 2017 r. poz. 894)</p> <p>Rozporządzenie Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 22 maja 2003 r. w sprawie szczegółowych zasad udzielania zwolnień od pracy osobom o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności w celu uczestniczenia w turnusie rehabilitacyjnym (Dz. U. z 2003 r. Nr100,poz.927)</p> <p>Rozporządzenie Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 30 grudnia 2016 r. w sprawie świadectwa pracy (Dz.U. z 2018,poz.1289 t.j.)</p> <p>Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 15 maja 1996 r. w sprawie sposobu usprawiedliwiania nieobecności w pracy oraz udzielania pracownikom zwolnień od pracy (Dz. U. z 2014 r. poz. 1632)</p> <p>Rozporządzenie Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej z dnia 30 maja 1996 r. w sprawie przeprowadzania badań lekarskich pracowników, zakresu profilaktycznej opieki zdrowotnej nad pracownikami oraz orzeczeń lekarskich wydawanych do celów przewidzianych w Kodeksie pracy (Dz. U. z 2016 r. poz. 2067)</p> <p>Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 27 lipca 1999 r. w sprawie szczegółowych zasad i trybu kontroli prawidłowości wykorzystywania zwolnień lekarskich od pracy oraz formalnej kontroli zaświadczeń lekarskich (Dz. U. z 1999 r. Nr 65, poz. 743)</p>
--	---

<p>wynikającym z obowiązujących przepisów prawa w indywidualnych sprawach pracowniczych, organizacyjnych i wymagających uzyskania stosownych opinii;</p> <p>21) ustalanie wykazu pracowników uprawnionych do dodatkowego wynagrodzenia rocznego;</p> <p>22) współpraca z Wydziałem Radców Prawnych w zakresie wykonywanych zadań w sprawach pracowniczych wymagających uzyskania stosownej opinii;</p> <p>23) nadzór nad grupowym ubezpieczeniem pracowników Zarządu Lokali Miejskich</p>	<p>Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 1996r. w sprawie trybu udzielania urlopu bezpłatnego i zwolnień od pracy pracownikom pełniącym z wyboru funkcje w związkach zawodowych oraz zakresu uprawnień przysługujących pracownikom w czasie urlopu bezpłatnego i zwolnień od pracy (Dz. U. z 1996 r. Nr 71, poz. 336)</p> <p>Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 8 stycznia 1997 r. w sprawie szczegółowych zasad udzielania urlopu wypoczynkowego, ustalania i wypłacania wynagrodzenia za czas urlopu oraz ekwiwalentu pieniężnego za urlop (Dz. U. z 1997 r. Nr 2, poz. 14, z późn. zm.)</p> <p>Zarządzenie Nr 3252/VII/16 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 31 marca 2016 r. w sprawie określenia wynagrodzenia kierowników i zastępców kierowników miejskich jednostek organizacyjnych, z późn. zm.</p> <p>Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 29 maja 1996 r. w sprawie sposobu ustalania wynagrodzenia w okresie niewykonywania pracy oraz wynagrodzenia stanowiącego podstawę obliczania odszkodowań, odpraw, dodatków wyrównawczych do wynagrodzenia oraz innych należności przewidzianych w Kodeksie pracy. (Dz. U z 2017 r., poz. 927)</p> <p>Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 29 stycznia 2013 r. w sprawie należności przysługujących pracownikowi zatrudnionemu w państwowej lub samorządowej jednostce sfery budżetowej z tytułu podróży służbowej (Dz. U. z 2013 r. poz. 167)</p>	
---	--	--

	<p>Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 4 października 1974 r. w sprawie wspólnej odpowiedzialności materialnej pracowników za powierzone mienie.(Dz. U. z 1996r. Nr 143, poz. 663)</p> <p>Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 10 października 1975 r. w sprawie warunków odpowiedzialności materialnej pracowników za szkodę w powierzonym mieniu (Dz. U. z 1996 r. Nr 143, poz. 662)</p> <p>§ 29 pkt 3,10 i 13 Regulaminu organizacyjnego Zarządu Lokali Miejskich w Łodzi zał. do zarządzenia Nr 9609/VII/18 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 24 października 2018 r.</p> <p>Zarządzenie Dyrektora Zarządu Lokali Miejskich w sprawie ustalenia Regulaminu wynagradzania Zarządu Lokali Miejskich,</p> <p>Zarządzenie Dyrektora Zarządu Lokali Miejskich w sprawie ustalenia Regulaminu pracy Zarządu Lokali Miejskich, Zarządzenie Dyrektora Zarządu Lokali Miejskich. w sprawie wprowadzenia Regulaminu świadczenia pomocy prawnej w Zarządzie Lokali Miejskich.</p> <p>Zarządzenie Dyrektora ZLM w sprawie wprowadzenia regulaminu Kontroli Zarządczej i Zarządzania Ryzykiem w Zarządzie Lokali Miejskich.</p> <p>§ 29 pkt 9 i 13 Regulaminu organizacyjnego Zarządu Lokali Miejskich w Łodzi I zał. do zarządzenia Nr 9609/VII/18 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 24 października 2018 r.</p>	
--	---	--

17	Współpraca z Powiatowym Urzędem Pracy w zakresie zatrudniania w Zarządzie Lokali Miejskich osób bezrobotnych w ramach prac interwencyjnych i robót publicznych.	Ustawa z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2018 r. poz. 1265 t.j.) Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 24 czerwca 2014 r. w sprawie organizowania prac interwencyjnych i robót publicznych oraz jednorazowej refundacji kosztów z tytułu opłaconych składek na ubezpieczenia społeczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 864)	własne gminy
18	Opracowywanie i aktualizowanie dokumentów regulujących w Zarządzie Lokali Miejskich organizację i porządek w procesie pracy m.in.: 1) regulaminu pracy; 2) regulaminu wynagradzania pracowników; 3) zasad przeciwdziałania mobbingowi w Zarządzie Lokali Miejskich 4) Kodeksu Etyki pracowników Zarządu Lokali Miejskich.	Ustawa z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2018 r. poz.917t.j.) art. 39 ustawy z dnia 21 listopada 2008r o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2016 r. poz. 1260 ze zm.) §29 pkt 9 Regulaminu organizacyjnego Zarządu Lokali Miejskich w Łodzi I zał. do zarządzenia Nr 9609/VII/18 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 24 października 2018 r.	własne gminy
19	Sporządzanie informacji, sprawozdań i analiz dotyczących spraw osobowych, w tym w szczególności.: 1) sprawozdań do GUS; 2) polityki personalnej, 3) sprawozdanie z przeprowadzonych kontroli zewnętrznych oraz aktualizacji aktów wewnętrznych Wydziału - do Wydziału Audytu Wewnętrznego i Kontroli (DAW), 4) raportowania w sprawie wykonywania zadań w ramach kontroli zarządczej.	§ 29 pkt 9 Regulaminu organizacyjnego Zarządu Lokali Miejskich w Łodzi I zał. do zarządzenia Nr 9609/VII/18 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 24 października 2018 r.	własne gminy
20	Prowadzenie spraw z zakresu profilaktycznych badań lekarskich pracowników 1) wydawanie i rejestrowanie skierowań na profilaktyczne badania lekarskie 2) merytoryczne opisywanie miesięcznych faktur za	art. 5 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o służbie medycyny pracy (Dz. U. z 2018, poz. 1155 t.j.) § 6 ust. 1 pkt 4 Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 20 sierpnia 2009 r. w sprawie	własne gminy

	zrealizowane usługi w ramach profilaktycznej opieki medycznej	<p>szczególonych warunków odbywania stażu przez bezrobotnych (Dz. U. z 2009 r. 142, poz. 1160);</p> <p>§ 8 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 1 grudnia 1998 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe (Dz. U. z 1998 r. Nr 148, poz. 973);</p> <p>§ 44 ust. 3 Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26 września 1997 r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz. U. z 2003 r. Nr 169, poz. 1650, z późn. zm.);</p> <p>§ 4 oraz § 5 Rozporządzenia Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej z dnia 30 maja 1996 r. w sprawie przeprowadzania badań lekarskich pracowników, zakresu profilaktycznej opieki zdrowotnej nad pracownikami oraz orzeczeń lekarskich wydawanych do celów przewidzianych w Kodeksie pracy (Dz. U. z 2016 r. poz. 2067);</p> <p>§ 29 pkt 11 Regulaminu organizacyjnego Zarządu Lokali Miejskich w Łodzi zał. do zarządzenia Nr 9609/VII/18 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 24 października 2018 r.</p>	
21	Przygotowywanie informacji dla Wydziału Zamówień Publicznych w celu wyłonienia firmy, która zapewni profilaktyczną opiekę zdrowotną Zarządu Lokali Miejskich	<p>Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018, poz. 1603 t.j.)</p> <p>Zarządzenie Dyrektora Zarządu Lokali Miejskich w sprawie wprowadzenia Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej kwoty wskazanej w art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.</p>	własne gminy
22	Opracowanie projektu regulaminu zakładowego funduszu świadczeń socjalnych dla Zarządu Lokali	art. 8 ust. 2 ustawy z dnia 4 marca 1994 r. o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych (Dz. U. z 2018 r. poz. t.j.)	własne gminy

	Miejskich oraz jego aktualizacja we współpracy ze Związkami Zawodowymi.		
23	Przygotowanie danych dotyczących liczby pracowników i emerytów oraz przeciętnego planowanego zatrudnienia w danym roku. Współpraca z Wydziałem Finansowo-Księgowym - w zakresie uzyskania corocznego odpisu podstawowego na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych dla pracowników oraz emerytów i rencistów Zarządu Lokali Miejskich objętych opieką socjalną	<p>art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 4 marca 1994 r. o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1316)</p> <p>Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 9 marca 2009 r. w sprawie sposobu ustalania przeciętnej liczby zatrudnionych w celu naliczania odpisu na zakładowy fundusz świadczeń, socjalnych (Dz. U. z 2009 r. Nr 43, poz. 349)</p> <p>Cykliczne obwieszczenie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w sprawie przeciętnego wynagrodzenia miesięcznego w gospodarce narodowej w roku poprzednim lub w II półroczu roku poprzedniego</p> <p>Zarządzenie Dyrektora Zarządu Lokali Miejskich w sprawie wprowadzenia Regulaminu Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych Zarządu Lokali Miejskich</p>	własne gminy
24	Opracowywanie przy współudziale Komisji Socjalnej oraz Związków Zawodowych projektu corocznego preliminarza dochodów i wydatków ze środków zakładowego funduszu świadczeń socjalnych oraz bieżące monitorowanie wykorzystania tych środków.	Zarządzenie Dyrektora Zarządu Lokali Miejskich w sprawie wprowadzenia Regulaminu Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych Zarządu Lokali Miejskich.	własne gminy
25	Przedkładanie Komisji Socjalnej wniosków osób uprawnionych o przyznanie świadczeń z zakładowego funduszu świadczeń socjalnych oraz informowanie wnioskodawców o podjętych przez Komisję ustaleniach, w tym obsługa protokołarna Komisji Socjalnej w Zarządzie Lokali Miejskich.	<p>Zarządzenie Dyrektora Zarządu Lokali Miejskich w sprawie wprowadzenia Regulaminu Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych Zarządu Lokali Miejskich,</p> <p>§ 29 pkt 4 Regulaminu organizacyjnego Zarządu Lokali Miejskich w Łodzi zał. do zarządzenia Nr 9609/VII/18 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 24 października 2018 r.</p>	własne gminy
26	Prowadzenie ewidencji w zakresie świadczeń socjalnych, z jakich	Zarządzenie Dyrektora Zarządu Lokali Miejskich w sprawie	własne

	<p>korzysta w danym roku pracownik wynikających z realizacji regulaminu zakładowego funduszu świadczeń socjalnych z tytułu:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) bezzwrotnej pomocy finansowej(zapomóg); 2) dofinansowania wypoczynku organizowanego przez osoby uprawnione do korzystania z funduszu; 3) zwrotnych pożyczek na cele remontowo-mieszkaniowe; 4) świadczenia pieniężnego dla pracowników/dzieci pracowników. 	<p>wprowadzenia Regulaminu Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych Zarządu Lokali Miejskich</p> <p>§ 29 pkt 4 Regulaminu organizacyjnego Zarządu Lokali Miejskich w Łodzi zał. do zarządzenia Nr 9609/VII/18 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 24 października 2018 r.</p>	gminy
27	Prowadzenie ewidencji emerytów i rencistów objętych opieką socjalną Zarządu Lokali Miejskich.	<p>Zarządzenie Dyrektora Zarządu Lokali Miejskich w sprawie wprowadzenia Regulaminu Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych Zarządu Lokali Miejskich</p> <p>§ 29 pkt 4 Regulaminu organizacyjnego Zarządu Lokali Miejskich w Łodzi zał. do zarządzenia Nr 9609/VII/18 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 24 października 2018 r.</p>	własne gminy
28	Współpraca z działającymi w Zarządzie Lokali Miejskich organizacjami związkowymi w zakresie spraw socjalnych.	<p>art. 27 ust. 1 i 2 oraz art. 30 ust. 5 ustawy z dnia 23 maja 1991 r. o związkach zawodowych (Dz. U. z 2015 r. poz. 1881 t.j. ze zm.)</p> <p>§ 29 pkt 4 Regulaminu organizacyjnego Zarządu Lokali Miejskich w Łodzi I zał. do zarządzenia Nr 9609/VII/18 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 24 października 2018 r.</p>	własne gminy
29	Sporządzanie sprawozdań, analiz i informacji dotyczących działalności socjalnej we współpracy z Wydziałem Finansowo - Księgowym (FFK).	Zarządzenie Dyrektora Zarządu Lokali Miejskich w sprawie wprowadzenia Regulaminu Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych w ZLM.	własne gminy
30	Sporządzanie informacji, sprawozdań i analiz dotyczących realizacji zadań Wydziału.	§ 29 pkt 9 Regulaminu Organizacyjnego Zarządu Lokali Miejskich w Łodzi zał. do zarządzenia Nr 9609/VII/18 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 24 października 2018 r.	własne gminy
31	Współpraca z komórkami organizacyjnymi:	Regulamin organizacyjny Zarządu Lokali Miejskich w Łodzi	własne

	<ul style="list-style-type: none"> - Zarządu Lokali Miejskich w szczególności z Wydziałem ds. Skarg, - Urzędu Miasta Łodzi, - miejskimi jednostkami organizacyjnymi, - urzędami skarbowymi, - innymi podmiotami <p>w zakresie zadań realizowanych przez Wydział.</p>	<p>zał. do zarządzenia Nr 9609/VII/18 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 24 października 2018 r.</p>	<p>gminy</p>
32	<p>Sporządzanie szczegółowego wykazu zadań realizowanych przez Wydział oraz jego aktualizacja.</p>	<p>§ 16 Regulaminu organizacyjnego Zarządu Lokali Miejskich w Łodzi zał. do zarządzenia Nr 9609/VII/18 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 24 października 2018 r.</p>	<p>własne gminy</p>
33	<p>Przygotowanie i przekazywanie dokumentacji wytworzonej przez Wydział do Wydziału Organizacyjno - Administracyjnego celem umieszczenia w składnicy akt Zarządu Lokali Miejskich.</p>	<p>Ustawa z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2018 r. poz. 217) oraz Rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 20 października 2015 r. w sprawie klasyfikowania i kwalifikowania dokumentacji, przekazywania materiałów archiwalnych do archiwów państwowych i brakowania dokumentacji niearchiwalnej (Dz. U. z 2015 r. poz. 1743 z późn. zm.)</p> <p>Zarządzenie Dyrektora Zarządu Lokali Miejskich w sprawie wprowadzenia Instrukcji kancelaryjnej, Jednolitego rzeczowego wykazu akt oraz Instrukcji organizacji i zakresu działania składnicy akt w ZLM.</p>	<p>własne gminy</p>