

**ZARZĄDZENIE Nr 38/2021**  
**DYREKTORA ZARZĄDU LOKALI MIEJSKICH**  
**z dnia 16 grudnia 2021 r.**

**w sprawie zatwierdzenia szczegółowego wykazu zadań realizowanych  
przez Wydział Nadzoru w Zarządzie Lokali Miejskich.**

Na podstawie § 16 Regulaminu organizacyjnego Zarządu Lokali Miejskich, stanowiącego załącznik do zarządzenia Nr 8921/VIII/21 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 29 listopada 2021 r. w sprawie zatwierdzenia regulaminu organizacyjnego jednostki budżetowej o nazwie Zarząd Lokali Miejskich

**zarządzam, co następuje:**

§ 1. Zatwierdzam szczegółowy wykaz zadań realizowanych przez Wydział Nadzoru w Zarządzie Lokali Miejskich, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierzam kierownikowi Wydziału Nadzoru w Zarządzie Lokali Miejskich.

§ 3. Traci moc zarządzenie Nr 13/2020 Dyrektora Zarządu Lokali Miejskich z dnia 4 sierpnia 2020 r. w sprawie zatwierdzenia szczegółowego wykazu zadań realizowanych przez Wydział Nadzoru w Zarządzie Lokali Miejskich.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania, z mocą od dnia 1 grudnia 2021 r.

**p.o. DYREKTORA**  
**ZARZĄDU LOKALI MIEJSKICH**

Załącznik  
do zarządzenia Nr 38/2021  
Dyrektora Zarządu Lokali Miejskich  
z dnia 16 grudnia 2021 r.

**SZCZEGÓŁOWY WYKAZ ZADAŃ  
REALIZOWANYCH PRZEZ WYDZIAŁ NADZORU (NWN)  
W ZARZĄDZIE LOKALI MIEJSKICH**

<b>Lp.</b>	<b>Zadania</b>	<b>Podstawa prawna</b>	<b>Rodzaj zadania</b>
1.	Koordynowanie działań między komórkami organizacyjnymi, w tym: 1) ustalanie procedur i zasad współpracy; 2) analizowanie i rekomendowanie działań naprawczych w celu optymalizacji realizacji zadań.	§ 35 pkt 1 Regulaminu organizacyjnego Zarządu Lokali Miejskich (załącznik do zarządzenia Nr 8921/VIII/21 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 29 listopada 2021 r.)	własne gminy
2.	Koordynowanie działań w zakresie opracowywania i raportowania realizacji rocznych planów działalności Zarządu, zgodnie z ustaleniami z Dyrektorem, w tym: 1) opracowywanie wzoru planu działalności; 2) przygotowywanie zbiorczych planów działalności Zarządu; 3) dokonywanie ustaleń z Pełnomocnikiem Prezydenta Miasta ds. Zarządzania Ryzykiem; 4) wskazywanie terminów i form raportowania; 5) koordynowanie działań w zakresie terminowego raportowania realizacji Planu Działalności Zarządu.	§ 35 pkt 2 Regulaminu organizacyjnego Zarządu Lokali Miejskich (załącznik do zarządzenia Nr 8921/VIII/21 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 29 listopada 2021 r.)  coroczne wytyczne Pełnomocnika Prezydenta Miasta ds. Zarządzania Ryzykiem	własne gminy
3.	Monitorowanie zleconych przez Dyrektora zadań wykonywanych przez komórki organizacyjne, w tym: 1) nadzór nad przestrzeganiem w jednostce zasad, instrukcji i wytycznych wynikających z aktów kierownictwa wewnętrznego oraz poleceń Dyrektora; 2) udział w pracach zespołów zadaniowych.	§ 35 pkt 3 Regulaminu organizacyjnego Zarządu Lokali Miejskich (załącznik do zarządzenia Nr 8921/VIII/21 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 29 listopada 2021 r.)	własne gminy
4.	Przygotowywanie informacji w zakresie zadań realizowanych	§ 35 pkt 4 Regulaminu organizacyjnego Zarządu Lokali Miejskich	własne gminy

	w jednostce oraz zakładanych rezultatów i wskaźników.	(załącznik do zarządzenia Nr 8921/VIII/21 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 29 listopada 2021 r.)	
5.	Przygotowanie raportów i sprawozdań o charakterze cyklicznym, na podstawie informacji przekazanych przez wewnętrzne komórki organizacyjne.	§ 35 pkt 5 Regulaminu organizacyjnego Zarządu Lokali Miejskich (załącznik do zarządzenia Nr 8921/VIII/21 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 29 listopada 2021 r.)	własne gminy
6.	Wdrażanie i rozwijanie systemu raportowania.	§ 35 pkt 6 Regulaminu organizacyjnego Zarządu Lokali Miejskich (załącznik do zarządzenia Nr 8921/VIII/21 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 29 listopada 2021 r.)	własne gminy
7.	Dokonywanie, na podstawie zebranych informacji i danych, analiz i opinii w zakresie uzgodnionym z Dyrektorem.	§ 35 pkt 7 Regulaminu organizacyjnego Zarządu Lokali Miejskich (załącznik do zarządzenia Nr 8921/VIII/21 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 29 listopada 2021 r.)	własne gminy
8.	Przygotowywanie opracowań o charakterze koncepcyjnym i strategicznym w zakresie uzgodnionym z Dyrektorem, w szczególności dotyczących optymalizacji i podnoszenia jakości i efektywności pracy.	§ 35 pkt 8 Regulaminu organizacyjnego Zarządu Lokali Miejskich (załącznik do zarządzenia Nr 8921/VIII/21 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 29 listopada 2021 r.)	własne gminy
9.	Nadzór nad tworzeniem wewnętrznych aktów prawnych, w tym: 1) przygotowywanie i wdrażanie zasad dotyczących opracowywania aktów kierownictwa wewnętrznego oraz przekazywania ich do realizacji przez komórki organizacyjne Zarządu; 2) przygotowywanie projektów zarządzeń wewnętrznych w zakresie tworzenia wewnętrznych aktów oraz ustalanie sposobu postępowania w tym zakresie; 3) dokonywanie kontroli legislacyjnej w zakresie konstruowania projektów; 4) prowadzenie ewidencji obowiązujących przepisów wewnętrznych oraz jej aktualizacja dla potrzeb wewnętrznych komórek organizacyjnych; 5) przekazywanie przepisów wewnętrznych do publikacji na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Zarządu Lokali Miejskich i/lub w intranecie Zarządu.	§ 35 pkt 9 Regulaminu organizacyjnego Zarządu Lokali Miejskich (załącznik do zarządzenia Nr 8921/VIII/21 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 29 listopada 2021 r.)  Instrukcja w sprawie zasad opracowywania projektów aktów prawnych i ich przedkładania na posiedzenia Kolegium Prezydenta Miasta Łodzi oraz przekazywania aktów prawnych do realizacji przez komórki organizacyjne Urzędu Miasta Łodzi oraz miejskie jednostki organizacyjne (załącznik do zarządzenia Nr 2035/VIII/19 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 5 września 2019 r., z późn. zm.)  Procedura postępowania opisująca proces tworzenia aktów prawa wewnętrznego (załącznik do zarządzenia Nr 17/2021 Dyrektora Zarządu Lokali Miejskich z dnia 28 maja 2021 r.)	własne gminy

10.	Przygotowywanie projektów wewnętrznych aktów prawnych z zakresu zadań Wydziału oraz zleconych przez Dyrektora.	§ 9 ust. 2 pkt 4 Regulaminu organizacyjnego Zarządu Lokali Miejskich (załącznik do zarządzenia Nr 8921/VIII/21 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 29 listopada 2021 r.)	własne gminy
11.	Współdziałanie z wewnętrznymi komórkami organizacyjnymi, w szczególności w zakresie terminowej realizacji powierzonych zadań, w tym udzielania odpowiedzi na wnioski o udostępnienie informacji publicznej, interpelacje radnych oraz skargi wpływające do Zarządu.	§ 18 ust. 2 pkt 1 i 2 oraz 47 ust. 2 Regulaminu organizacyjnego Zarządu Lokali Miejskich (załącznik do zarządzenia Nr 8921/VIII/21 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 29 listopada 2021 r.)	własne gminy
12.	Sporządzanie szczegółowego wykazu zadań realizowanych przez Wydział oraz jego aktualizacja.	§ 16 Regulaminu organizacyjnego Zarządu Lokali Miejskich (załącznik do zarządzenia Nr 8921/VIII/21 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 29 listopada 2021 r.)	własne gminy
13.	Przekazywanie do udostępnienia w Biuletynie Informacji Publicznej Zarządu Lokali Miejskich informacji i materiałów dotyczących zadań Wydziału.	art. 7 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2020 r. poz. 2176, z późn. zm.)  Instrukcja postępowania w sprawie udostępniania materiałów w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Łodzi (załącznik do zarządzenia Nr 9375/VII/18 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 18 września 2018 r., z późn. zm.)  § 43 Regulaminu organizacyjnego Zarządu Lokali Miejskich (załącznik do zarządzenia Nr 8921/VIII/21 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 29 listopada 2021 r.)	własne gminy
14.	Sporządzanie wyciągów z jednolitego rzeczowego wykazu akt dla potrzeb Wydziału oraz ich aktualizacja.	Instrukcja kancelaryjna w Zarządzie Lokali Miejskich (załącznik Nr 1 do zarządzenia Nr 1/2020 Dyrektora Zarządu Lokali Miejskich z dnia 24 stycznia 2020 r.)	własne gminy
15.	Przygotowywanie i przekazywanie dokumentacji Wydziału do składnicy akt.	rozdział 8 Instrukcji kancelaryjnej w Zarządzie Lokali Miejskich (załącznik Nr 1 do zarządzenia Nr 1/2020 Dyrektora Zarządu Lokali Miejskich z dnia 24 stycznia 2020 r.)  Instrukcja w sprawie organizacji i zakresu działania składnicy akt Zarządu Lokali Miejskich w Łodzi (załącznik Nr 3 do zarządzenia Nr 1/2020 Dyrektora Zarządu Lokali Miejskich z dnia 24 stycznia 2020 r.)	własne gminy