



**INFORMACJA O WYNIKU NABORU
na stanowisko**

referenta/podinspektora
w Rejonie Obsługi Najemców „Centrum” z siedzibą przy ul. Piotrkowskiej 238,
Rejonie Obsługi Najemców „Południe” z siedzibą przy ul. Ciasnej 19A
i Rejonie Obsługi Najemców „Wschód” z siedzibą przy ul. Sobolowej 1.

Liczba etatów i wymiar czasu pracy: **10,00 - w pełnym wymiarze czasu pracy**

Numer ewidencyjny naboru: **DDK.111.50.2022**

Data publikacji ogłoszenia o naborze: **13.04.2022 r.**

Termin składania ofert upłynął w dniu: **27.04.2022 r.**

Data publikacji informacji o wyniku naboru: **06.05.2022 r.**

W wyniku przeprowadzonego i zakończonego procesu naboru kandydatów do pracy, zgodnie z postanowieniami zarządzenia Nr 50/2019 Dyrektora Zarządu Lokali Miejskich z dnia 16.07.2019 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu naboru kandydatów na wolne stanowiska urzędnicze, w tym na kierownicze stanowiska urzędnicze w Zarządzie Lokali Miejskich oraz powołania Komisji ds. Naboru, na stanowisko **referenta/podinspektora w Rejonie Obsługi Najemców „Centrum”/„Południe”/„Wschód”**

zostały wyłonione:

Nazwisko i imię kandydatki	Miejsce zamieszkania
Cuper Agata Maria	Łódź
Draczko Olga	Łódź
Hendzlik Aleksandra	Łódź
Kozioł Agnieszka	Łódź
Sykuła Izabella	Sieradz

Uzasadnienie dokonanego wyboru:

Komisja ds. Naboru dokonała oceny kwalifikacji i umiejętności kandydatek biorących udział w selekcji końcowej przy zastosowaniu przyjętych w naborze metod i technik selekcji.

Ww. kandydatki wykazały się znajomością zagadnień związanych z zakresem zadań na przedmiotowym stanowisku pracy. W ocenie Komisji ds. Naboru przygotowanie merytoryczne, umiejętności i cechy osobowości kandydatek predysponują je do podjęcia pracy w Zarządzie Lokali Miejskich. Kandydatki rokują, że powierzone im zadania i obowiązki będą wykonywane zgodnie z oczekiwaniami.

Dokumenty kandydatek wyłonionych w wyniku przeprowadzonej procedury naboru i zatrudnionych w Zarządzie Lokali Miejskich zostaną dołączone do ich akt osobowych.

Dokumenty pozostałych kandydatów biorących udział w naborze przechowywane będą w Wydziale ds. Kadr przez okres trzech miesięcy od dnia publikacji niniejszej informacji o wyniku naboru w Biuletynie Informacji Publicznej Zarządu Lokali Miejskich. W okresie tym kandydaci będą mogli odebrać swoje dokumenty za potwierdzeniem odbioru. Po upływie ww. okresu nieodebrane dokumenty zostaną komisyjnie zniszczone.

**Przewodniczący
Komisji ds. Naboru**

Bogusława Kolis